

Beslutningsreferat

Herslev Menighedsråd

<p>Mødeleder: Knud Bjerrum</p> <p>Referent: Trine Gylstorff</p> <p>Dato: 24.08.22</p> <p>Varighed: 18.00-20.00</p>	<p>Tilstedeværende: Anne Stausholm, Henriette Andersen, Flemming Palne, Kirsten Vejlebo, Pernille Damborg</p> <p>Fraværende: John Bødker</p>
--	--

Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p> <p>2. Orientering ved Formand</p> <p>Godkendelse: - Forslag til fordeling af gudstjenester - bilag. Til vedtagelse</p> <p>- Ansøgning til 5%-midler - bilag. Til vedtagelse.</p> <p>Orienteringspunkter: - DAPen Kirke IT</p> <p>- Endnu et "Hacker-angreb" om at overføre penge.</p> <p>Drøftelse: - Det psykiske arbejdsmiljø ved Herslev kirke og i Herslev Menighedsråd. Drøftelse og evt handleplan. Vi har tidligere vedtaget plan for det psykiske arbejdsmiljø - se bilag. Holder det, der står i den planen?</p>	<p>godkendt</p> <p>Gudstjenesteliste godkendes. Lægges på hjemmesiden</p> <p>Der er søgt ekstra 5 % midler til bærelagsopbygningen. Afventer svar fra provstiet på ansøgning.</p> <p>Grundet opdatering – har der været problemer med at logge på DAPén.</p> <p>Alle skal være opmærksomme på modtaget mailadresse – TJEK MAILADRESSEN fra afsenderen.</p> <p>Vores trivselspolitik for ansatte og menighedsrådets medlemmer der er udarbejdet og gældende fra 2017 – fastholdes m. få ændringer. Sendes herefter til personale og rådet.</p> <p>Sættes ligeledes på hjemmesiden.</p>	<p>Pernille</p> <p>Knud</p> <p>Pernille</p>	

3. Orientering ved præsten			
Kirkefestival	"Under åben himmel" 2.-4. september		
Studietur	Præsterne i Lejre provsti skal på studietur til Grækenland 25.9-4.10		
Høstgudstjeneste	18.09 Børnekoret deltager		
De grå eminencer	Opstarter igen i september		
Babysalmesang	Er opstartet i august af organist Tine Lorenzen		
Jagtgudstjeneste	Nyt tiltag – 31.10 – yderligere information kommer.		
4. Økonomi			
"Godkendelse af kvartalsrapport for perioden 1.1.-30.6.2022"	Kvartalsrapporten 1.1-30.6 2022 er godkendt. Underskrives af formand og kasserer og sendes til provstiet.	Kirsten/Knud	
5. Orientering fra kasserer:			
Orienteringspunkt: Møde Budgetsamråd i provstiet 18.08.22	-Driftrammen øget med 5 % næste år. -Udover øget driftramme gives 25.000 kr. til hver kirke grundet øget energiudgifter. -Lønudgift til kirkesangere er sat op, grundet øgede kompetencer. -præstesekretærens lønudgift vil fra 2023 være på budgettet. -i indeværende år afsætter provstiet en pulje på 1 mill. Kr. En pulje, der også vil være i 2023 og frem. Her kan søges om penge til forbedring af kirke/præsteboligens varmforsyning.		
6. Orientering fra rådets medlemmer for repræsentationer og udvalg			
Orientering: Status for byggeri i Herslev	Budget forventes: 4.485770 kr. Tilbud i henhold til forløbig byggekontrakt er godkendt af provstiet. Afventer den endelige kontrakt til underskrivning. Byggeriet forventes opstartet på sidst i september. Der mangler afklaring på udformning af låge i kirkegærdet. Der aftales nærmere omkring dette med provsten.	Flemming	

<p>a/ medarb.repr.</p> <p>Orienteringspunkt: -sommeren på kirkegården</p> <p>-status af sikring af gravstene</p> <p>Pc-problemer, hvad gør graveren?</p> <p>b/Kirkevæрге</p> <p>Orienterings- drøftelsespunkt: -Ny belægning til indgangsparti</p> <p>Provstesyn</p> <p>Byggesagkyndig</p> <p>Indsamling via mobilepay i kirken</p>	<p>Plæneklipper har været i stykker. Ny løvsuger er modtaget og afprøvet med succes.</p> <p>Udførelse af sikring af gravsteder er næsten færdige.</p> <p>Der skal oprettes en KM mail til graveren.</p> <p>Ny belægning til indgangsparti forventes at starte ca. 1.9.</p> <p>Kommer i 2023</p> <p>Der planlægges møde med byggesagkyndig inden årsskiftet.</p> <p>Pernille og Kirsten arbejder videre med dette.</p>	<p>Henriette</p> <p>Pernille / Anne. Knud vil gerne deltage</p>	
<p>c/ kontaktperson</p> <p>Orienterings / drøftelsespunkter:</p> <p>-gravervikar v.ferie/sygdom</p> <p>-automatisk mailsvar når graver holder ferie.</p> <p>-automatisk telefonsvar på gravertelefonen når graver holder ferie</p>	<p>Nuværende afløser kan desværre ikke fortsætte. Der arbejdes videre med at finde en eller flere personer, som kan afløse graveren ved ferie / sygdom. Afløsning gælder kun ved kirkelige handlinger.</p> <p>Det bliver en mulighed når graver får KM it-system.</p> <p>Fungerer</p>	<p>Pernille / Knud / Trine</p>	
<p>d/ aktivitetsudvalg</p> <p>september</p> <p>4.10 kl. 19.00 – 20.00</p>	<p>”Ro til Tro” starter op igen</p> <p>Koncert 60 ér inspireret bluesmusik – vigtigt der bliver sat plakater op, reklameret på facebook og hjemmeside</p>		

3.12 kl. 14.00	Ældresagen låner vores kirke. Der skal være en fra menighedsrådet som kan åbne og lukke kirken + lave kaffe.	Trine / Knud	
2.12	"Syng julen ind" – der bestilles mad udefra til arrangementet	Henriette / Pernille	
Julekoncert:	GK afholder ikke julekoncert i år og Herslev kan derfor overtage muligheden, som overvejes.		
e/ Webmaster	Hjemmeside er opsagt pr. 1.11 – der laves ny hjemmeside.	Pernille	
f/ Præstegårdsudvalg	Regnskab er gennemgået – sendes ud til rådets medlemmer.	Knud	
	Ordensregler vedr. brug af sognehus sendes rundt til samtlige medlemmer ift. behov for tilretning.	Knud	
	Der mangler billeder på vægge i Sognehuset– opslagstavle hos præsteseekretær er ikke hængt op + diverse	Trine	
	Ønske om gardiner i Sognehuset – der orienteres om, at præstegårdsudvalget vil indhente pris for rullegardiner til 5 vinduer (3 vinduer i det store rum / 2 vinduer på kontor). Afhængig af pris kan det måske først blive udført i 2023.		
7. Eventuelt:	Resterende rådsmøder: 12.10 kl. 18.00 Trine står for mad 2.11 kl. 18.00 (måske aflyses dette) 9.11 kl. 18.00 Kirsten står for mad HUSK punkt: dato for nytårskur i januar fastsættes 11.1 2023 kl. 18.00 John står for mad		

		Henriette	

